

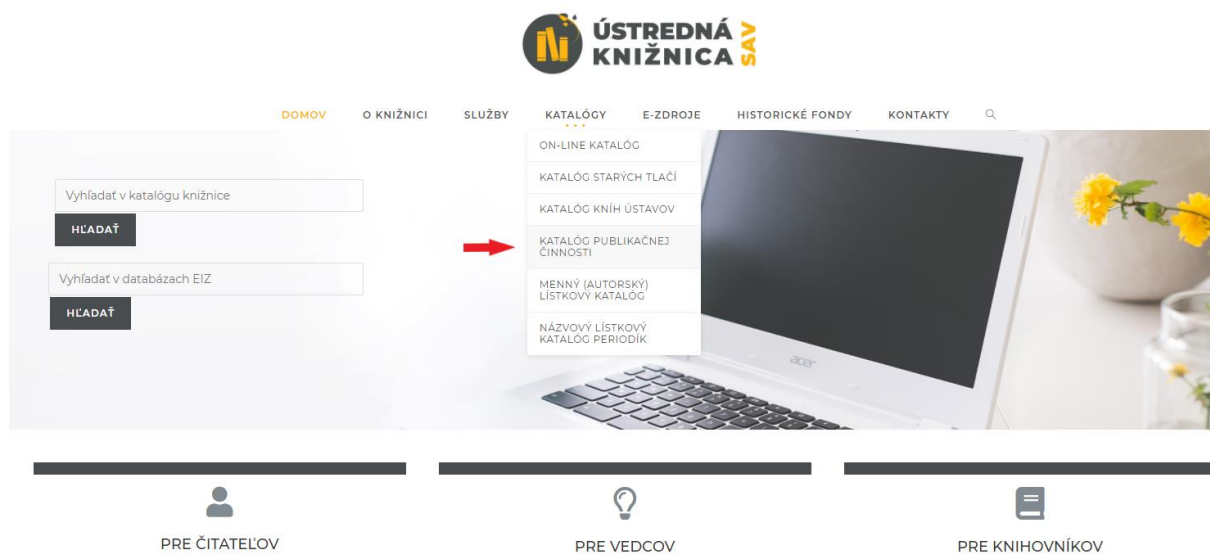
## Content server (CS) manuál – AUTOR

Základným predpokladom správneho používania Inštitucionálneho repozitára SAV autorom je znalosť ustanovení **Smernice o Inštitucionálnom repozitári SAV** (dostupné na websav v časti Aktuálne dokumenty), ktorú schválilo Predsedníctvo SAV dňa 11.6.2020.

Pred vložením prílohy (plného textu, obsahu, obálky) do inštitucionálneho repozitára SAV odporúčame rešpektovať pokyny a pripraviť súbor nasledovne:

- **Pomenovanie súboru** musí mať túto formu: **Názov prílohy tak, ako je uvedený v bibliografickom zázname** (minimálne **prvé slová z názvu práce, aby boli totožné s pomenovaním vkladaneho súboru**). Platí to i pre nahranie Obálky a Obsahu.
- Pri výbere formátu by sa mal autor uistiť, že **formát, ktorý zvolí, bude dostupný i v budúcnosti**. Odporúčame ukladať prílohy v štandardných formátoch: **preferovaný je formát PDF (.pdf)**, MS Word (.doc) **pre textové súbory**, PNG, PDF a príp. JPG pre obrazové prílohy (najmä pre Obálku). V jednom zázname môžu byť prílohy uložené v rôznych formátoch.
- Veľkosť súboru pri jednoduchom nahrávaní môže byť 70 MB, pri viacnásobnom nahrávaní (viac príloh k jednému bibliografickému záznamu) 700 MB.

Vkladanie údajov autor práce realizuje z **Katalógu publikačnej činnosti** zo stránky [www.uk.sav.sk](http://www.uk.sav.sk).



Súbor/prílohu môže do repozitára vložiť **autor**, ktorý má prácu evidovanú v databáze **publikačnej činnosti**. Pozn.: Evidenciu publikačnej činnosti realizuje v ústave SAV spracovateľ, na ktorého sa treba obrátiť, pokiaľ ešte bibliografický záznam práce, ku ktorej chce autor vložiť prílohu, v katalógu nie je.

Na vloženie prílohy k záznamu (obálka/obsah/plný text) **musí byť autor prihlásený**. Autor môže vkladať prílohu LEN k svojim prácam.

### Prihlásenie

**Pri prvom prihlásení** musí autor kliknúť na **Zabudnuté heslo**.

Prihlasuje sa prostredníctvom **pracovnej e-mailovej adresy** (ktorá by mala byť totožná s emailovou adresou verejne uvedenou na websav).

Pozn.: E-mailová adresa musí byť spracovateľom vložená do záznamu authority autora v systéme ARL.

Slovenská akadémia vied

...veda pre budúcnosť

Slovensky English

V košíku (0)

Vyhľadávanie Pomoc Prihlásenie

Súvisiace stránky

Prihlásenie

Zabudnuté heslo

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

### Identifikácia

Prihlasovacie meno (e-mail): \*

Uvedte pracovnú emailovú adresu (autor) alebo prihlasovacie meno (spracovateľ). Ak ani jeden údaj nepoznáte, kontaktujte svojho spracovateľa publikačnej činnosti na ústave alebo napíšte na emailovú adresu: [repozitar.sav@savba.sk](mailto:repozitar.sav@savba.sk)

### Captcha

Ochrana proti spamu

☐ Nie som robot

reCAPTCHA

Ochrana súkromia - Zmluvné podmienky

Odoslať

Autor uvádza **pracovnú emailovú adresu**. Ak systém emailovú adresu nerozpozná (pravdepodobne nie je zapísaná v autorite systému ARL), je potrebné kontaktovať svojho spracovateľa publikačnej činnosti na ústave alebo napísať na emailovú adresu: [repozitar.sav@savba.sk](mailto:repozitar.sav@savba.sk).

Po vyplnení údajov dostane autor na e-mailovú adresu e-mail, v ktorom klikne na tlačidlo zmeniť heslo. Musí byť zaškrtnuté - Nie som robot.



Následne na zobrazenej stránke zadá a potvrdí nové heslo. Odporúčame zadávať heslo, ktoré si autor zapamätá. Stránka oznámi, že heslo bolo úspešne zmenené.

Slovenská akadémia vied

...veda pre budúcnosť

Slovensky English

V košíku (0)

Vyhľadávanie Pomoc

Prihlásenie

Súvisiace stránky

**Zmeniť heslo**

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

**Nové heslo:**

(Formát: min. 6 znakov)

**Potvrdiť nové heslo:**

**Uložiť**

Autor sa v pravom hornom rohu Katalógu **prihlási** cez tlačidlo Prihlásenie. Meno prihláseného používateľa je viditeľné v pravom hornom modrom poli.

### Vkladanie príloh k záznamu

V ľavom hornom rohu klikne autor na tlačidlo Vyhľadávanie a následne v jednoduchom alebo rozšírenom vyhľadávaní vyhledá svoju prácu, najlepšie podľa názvu.

Klikne na názov príslušnej vyhladanej práce. V **podrobnom zobrazovacom formáte** vidí, či k záznamu je alebo nie je vložená nejaká príloha/súbor.

Vyhľadavanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavy príloh Odhlásenie

Súvisiace stránky

Detail záznamu

Výsledky vyhľadávania

Odoslať emailom

Export

Nový dotaz

Zobrazovacie formáty

Skrátený

Podrobný

Bib. citácie

MARC

Počet záznamov: 4

1 2 3 4 »

## Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

★★★★★

článok

Do košíka

Názov	Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016
Autor	Doktorová Andrea 1968- SAV UK - Ústredná knižnica SAV
Zdroj.dok.	Informačný bulletin ÚK SAV. Roč. XLV, č. 1 (2017), s. 5-28
Jazyk dok.	slo - slovenčina
Druh dok.	rozpis článkov z periodík (rbx)
Katal.org.	SAV
Kategória	GII - Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií
Rok vykazovania	2017
Správa súborov	Správa príloh Nahrať prílohu

Názov súboru	Pristup	Veľkosť	Komentár	Typ
ÚK SAV správa 2016.doc	povolený	543.7 KB		Autorský preprint

V dolnej časti záznamu (nad tabuľkami), klikne autor na Nahrať prílohu. Pre vloženie jednej prílohy použije záložku **Jednoduché nahrávanie**.

Vyhľadavanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavy príloh Odhlásenie

Súvisiace stránky

Detail záznamu

Výsledky vyhľadávania

Odoslať emailom

Export

Nový dotaz

Zobrazovacie formáty

Skrátený

Podrobný

Bib. citácie

MARC

Počet záznamov: 16

« 1 2 3 4 5 10 » #

## Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

★★★★★

článok

Do košíka

Názov	Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016
Autor	Doktorová Andrea 1968- SAV UK - Ústredná knižnica SAV
Zdroj.dok.	Informačný bulletin ÚK SAV. Roč. XLV, č. 1 (2017), s. 5-28
Jazyk dok.	slo - slovenčina
Druh dok.	rozpis článkov z periodík (rbx)
Katal.org.	SAV
Kategória	GII - Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií
Rok vykazovania	2017
Správa súborov	Správa príloh Nahrať prílohu

Názov súboru	Pristup	Veľkosť	Komentár	Typ
ÚK SAV správa 2016.doc	povolený	543.7 KB		Autorský preprint

EPCA

rok vydania	rok metriky	IF	IF Q (best)	JCR Av Jour IF Perc	SJR	SJR Q (best)
2017						

## Súvisiace stránky

Nahrať prílohu

Správa príloh

Stavy príloh

Štatistiky Content Servera

Výsledky vyhľadávania

Detail záznamu

## Nahrať prílohu

Nahrať prílohu k záznamu: *The results of phytopathological evaluation of woody plants in National Cemetery in Martin in Slovakia*

Pred vyplnením formulára overte v [SHERPA](#)

Jednoduché nahrávanie

Viacnásobné nahrávanie

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

Typ prílohy:

Autorský preprint

Sprístupniť až po dátume:

Prístup:

Verejne dostupné

Súbor:

+ Vyber súbor

Uložiť

**Je nutné vyplniť tieto polia:**

**Typ prílohy** – je prednastavený Autorský preprint. Rozkliknutím šípky na pravej strane si autor môže vybrať, či ide o iný typ prílohy. **Na výber sú tieto typy príloh:**

**Autorský preprint** - (v *SHERPE/RoMEO* ako **Submitted Version**) – rukopis, podoba článku/dokumentu **pred recenzným konaním**

**Postprint** (v *SHERPE/RoMEO* ako **Accepted Version**) - podoba článku/dokumentu **po recenznom konaní**, ale bez vydavateľského konečného formátovania pre tlač

**Vydavateľská verzia** (v *SHERPE/RoMEO* ako **Published Version**) - podoba článku/dokumentu, ktorý prešiel recenzným konaním, v podobe v akej vyšiel v skutočnosti

**Obálka** - používa sa pre obálku, titulný list dokumentu

**Obsah** - používa sa najmä pre obsah v monografiách a zborníkoch

## Súvisiace stránky

[Nahráť prílohu](#)  
[Správa príloh](#)  
[Stavy príloh](#)  
[Výsledky vyhľadávania](#)  
[Detail záznamu](#)

## Nahráť prílohu

Nahráť prílohu k záznamu: *Odmeňovanie zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019*

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

Typ prílohy:

Sprístupniť až po dátume:

Prístup:

Súbor:

Keď je príloha vložená ako **Obálka** (knihy), je ihneď viditeľná v zázname dokumentu vľavo ako náhľad obrázku. (Upozorňujeme, že obálka ako autorské dielo môže byť predmetom osobitnej ochrany podľa AZ.)

Keď je príloha vložená ako **Obsah**, zobrazí sa osobitným spôsobom pod bibliografickým záznamom. Podľa nastavenia PC používateľa sa po kliknutí text obsahu stiahne a následne ho používateľ môže otvoriť.

## Test číslo tri



článok

Názov	Test číslo tri : repozitár
Autor	<a href="#">Pastorková Natália</a>
Zdroj.dok.	Názov časopisu - test. Č. 1 (2019), s. 98
Jazyk dok.	slo - slovenčina
Druh dok.	rozpis článkov z periodík (rbx)
Katal.org.	SAV
Kategória	GII - Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií
Rok vykazovania	2019
Správa súborov	<a href="#">Správa príloh</a> <a href="#">Nahráť prílohu</a>

	Názov súboru	Prístup	Veľkosť	Komentár	Typ
	Test dokument.docx	povolený	11.4 KB		Vydavateľský postprint

EPCA

Obsah

Kód:  
 1. Identifikácia  
 2. Identifikácia  
 3. Identifikácia



**Sprístupniť až po dátume** sa **spája len s typom prístupu „verejne dostupné“**. Znamená uvalenie (dočasného) **embarga** na sprístupnenie prílohy do zvoleného dátumu. Embargo môže súvisieť s uplatnením politiky komerčného vydavateľa pre autoarchiváciu autorských diel (pozri ďalej).

Slovenská akadémia vied ...veda pre budúcnosť

V košíku (0) Prihlásený/á: Doktorová Ar

Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavy príloh Odhl

### Nahrať prílohu

Nahrať prílohu k záznamu: *Odmeňovanie zam*

Jednoduché nahrávanie Viacnásobné nahrávanie

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

Typ prílohy:

Sprístupniť až po dátume:

Prístup: Verejne dostupné

Súbor: + Vyber súbor

Uložiť

## Prístup

**Prístup** (rozsah zverejnenia, teda okruh osôb, ktorým sa bude príloha zverejňovať) k prílohám uloženým do repozitára **je riadený**. Autor zvolí, komu sa má príloha v repozitári zobrazovať. **Pričom musí dbať na súlad rozsahu sprístupnenia s autorsko-právnou ochranou plného textu.** Pozn.: Súhlas na použitie diela (zverejnenie) udeľuje držiteľ majetkových práv. Pri zamestnaneckých dielach je to štandardne zamestnávateľ, pokiaľ sa s autorom nedohodol inak.

Súvisiace stránky

Nahrať prílohu

Práva príloh

Stavy príloh

Výsledky vyhľadávania

Detail záznamu

## Nahrať prílohu

Nahrať prílohu k záznamu: *Odmieňovanie zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019*

Jednoduché nahrávanie Viacnásobné nahrávanie

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

Typ prílohy:

Vydavateľský preprint

Sprístupniť až po dátume:

Prístup:

Verejne dostupné

Súbor:

Verejne dostupné  
Vyžadovaný súhlas spoluautora  
Dostupné na vyžiadanie  
Dostupné z IP adres SAV  
Archív

### Na výber sú tieto typy prístupov:

**Verejne dostupné** – pre koncového používateľa na internete bez obmedzenia (vidia všetci).

**Vyžadovaný súhlas spoluautora** – predpokladáme, že táto možnosť sa bude nastavovať len ojedinele. Vlastne nejde o pravý spôsob prístupu, ale o nastavenie mechanizmu pri vkladaní prílohy ako verejne dostupnej. Autor zvolí vtedy, keď má jeho práca spoluautora, a chce ju vložiť v režime „verejne prístupné“, avšak nie je sám oprávnený takto rozhodnúť, lebo majetkové práva spoluautorov nie sú exaktne upravené (napr. v licenčnej zmluve).

*V takomto prípade spracovateľ z ústavu pri schvaľovaní rozpošle spoluautorom e-maily so žiadosťou o súhlas so zverejnením práce v režime open access. Po udelení súhlasu posledného spoluautora sa príloha zverejní v režime verejne dostupné. Ak sa autori 30 dní nevyjadria, považuje sa to za ich súhlas. Ak niektorí spoluautor OA prístup zamietne, príloha bude zverejnená len v rozsahu IP adres SAV.*

*Pozn.: Pokiaľ je preukázateľné, že je práca už v režime OA dostupná, alebo je šírená pod verejnou licenciou, nie je potrebné súhlas spoluautora žiadať. Rovnako nie je potrebné súhlas spoluautora žiadať, ak chce autor použiť užší rozsah zverejnenia (napr. na vyžiadanie, IP SAV alebo archív).*

*V nadväznosti na ustanovenia ods. 8 Smernice o Inštitucionálnom repozitári je jasné, že tento režim oslovovania spoluautora, možno viac pri monografiách a kapitolách, kde by malo platiť, že o použití diela rozhodujú spoluautori spoločne. Ide len o režim prístupu verejne dostupné a o publikácie, ktoré nevydala priamo organizácia SAV a kde je spoluautor mimo SAV.*

Čiže:

a) Pri článkoch v štandardných časopisoch, ktorých vydavateľom autor/zamestnávateľ mohol licenčnou zmluvou dať práva na šírenie diela, overujeme v Sherpa Romeo, na stránkach

vydavateľa alebo časopisu .... ustanovenia platia pre všetkých spoluautorov rovnako. Nemusíme sa spoluautora pýtať.

b) Ak spoluautori podpísali nejakú licenčnú zmluvu, tiež by malo platiť, že je pre všetkých rovnaká, ak sa nejaké ustanovenie (auto)archivácií v nej uvádza, platí pre všetkých. Nemusíme sa spoluautora pýtať.

c) Ak sa spoluautori dohodli, že o majetkových právach bude rozhodovať určený spoluautor, a nie je zo SAV, tak toho sa pýtame na súhlas so zverejnením v režime OA.

d) Ak nevieme nič bližšie, a spoluautor nie je zo SAV, môžeme sa spýtať (minimálne prvého alebo korešpondenčného).

Ak chceme publikáciu zverejniť v inom režime zverejnenia, ako verejne dostupné (napr. na vyžiadanie, IP SAV, archív), nemusíme žiadať žiaden súhlas spoluautora.

**Dostupné na vyžiadanie** – príloha bude verejnosti neprístupná, ale používateľ si ju môže vyžiadať kliknutím na **Vyžiadať** (od spracovateľa z ústavu) **prostredníctvom vyplnenia webového formulára**. Je povinný uviesť svoje priezvisko a emailovú adresu, ako aj dôvod vyžiadania. Súhlasom potvrdzuje, že dáva súhlas na spracovanie uvedených osobných údajov, ako aj, že môže dielo použiť v súlade s Autorským zákonom (a že nie je robot).

**Dostupné z IP adres SAV** – príloha bude dostupná (prístup povolený) v rámci SAV; používateľovi mimo IP SAV bude príloha neprístupná.

**Archív** – príloha bude používateľom nedostupná; dostupná bude iba: autorovi, ktorý prílohu vložil, spracovateľovi na ústave a administrátorom (ÚK SAV), a to **po prihlásení do katalógu**. Pozn.: Administrátor môže dočasne sprístupniť archív zamestnaneckých diel SAV oprávneným prihláseným používateľom, napr. hodnotiteľom (Predsedníctvo SAV, Akreditačná komisia a pod.)

**Vzhľadom na snahu budovať inštitucionálny repozitár SAV ako otvorený (open access), odporúčame v maximálnej miere vkladať prílohy ako „verejne dostupné“ (za predpokladu, že nebudú porušené ustanovenia autorského zákona).**

Smernica o Inštitucionálnom repozitári SAV, čl. 2, ods. 7:

„IR SAV je primárne budovaný ako otvorený pre koncového používateľa. Organizácia SAV je povinná publikáciu vloženú do repozitára zverejniť v súlade s jeho autorsko-právnou ochranou, pričom je povinnosťou použiť na dielo najviac otvorený rozsah zverejnenia podľa zásady: **tak otvorene, ako je možné, tak zatvorene, ako je nevyhnutné.**“

To znamená, že vloženie neprístupnej vydavateľskej verzie do *archívu* je tou poslednou možnosťou. Autor by mal využiť možnosť sprístupniť v repozitári inú verziu práce, podľa toho, čo vydavateľ v politike (auto)archivácie dovoľuje.

**Za výber správneho typu prístupu (vzhľadom na autorské práva) zodpovedá ústav SAV (preto to, čo vloží autor, schvaľuje spracovateľ ústavu).**

**Pozn:** Aj niektorí vydavatelia (v prípade, že práca vyšla vo vydavateľskom časopise, ktorému mohol držiteľ majetkových práv licenciou práva použitia diela postúpiť) **umožňujú auto(archiváciu) práce v repozitári**. Vydavateľskú politiku, teda pravidlá jednotlivých vydavateľov na ukladanie publikovaných článkov, je možné overiť prostredníctvom služby **SHERPA/RoMEO**, ktorá poskytuje informácie o prístupe vydavateľov vedeckých časopisov k otázke (auto)archivácie vedeckých článkov v digitálnych repozitároch. Do služby SHERPA/RoMEO je možné sa dostať pri kroku „Nahrať prílohu“ alebo priamo na <https://v2.sherpa.ac.uk/romeo/>

Služba je do ARL integrovaná, pokiaľ vkladáte článok z časopisu, dá sa politika overiť jedným klikom.

y

## Nahrať prílohu

Nahrať prílohu k záznamu: Verejná licencia creative commons

Pred vyplnením formulára overte v [SHERPA](#)

Jednoduché nahrávanie Viacnásobné nahrávanie

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

Typ prílohy: Autorský preprint

Sprístupniť až po dátume:

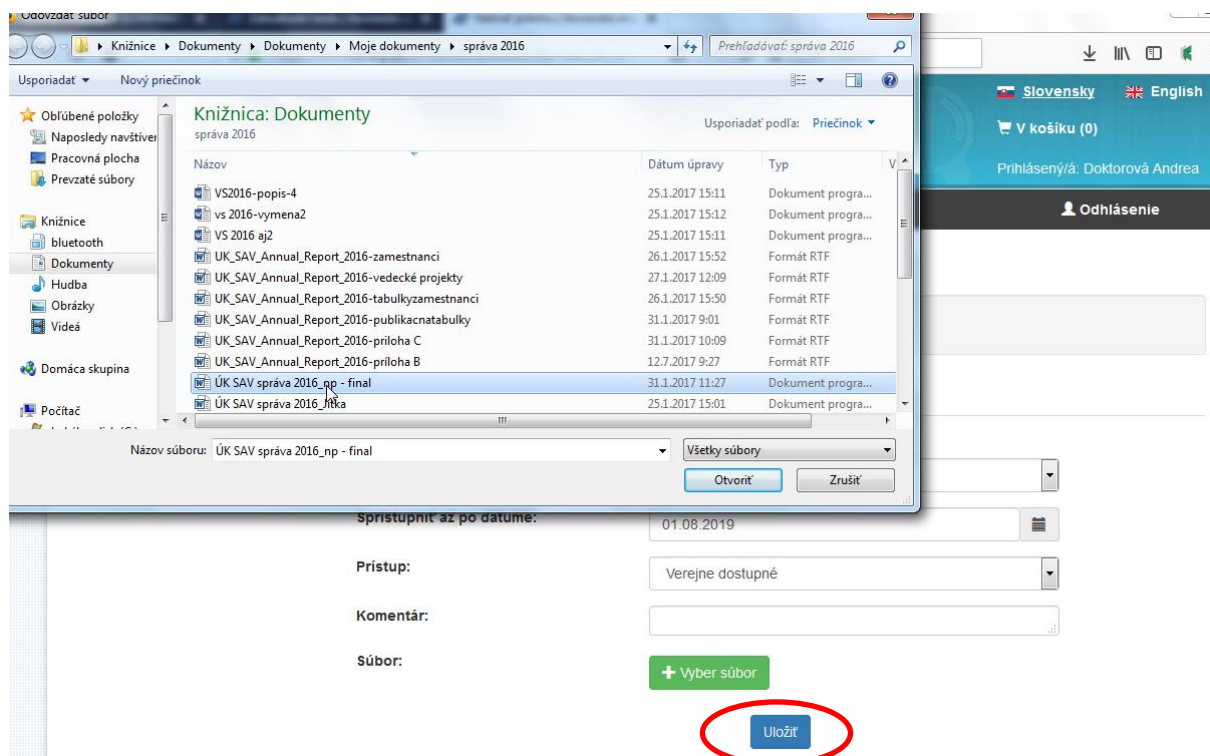
Prístup: Verejne dostupné

Súbor: + Vyber súbor

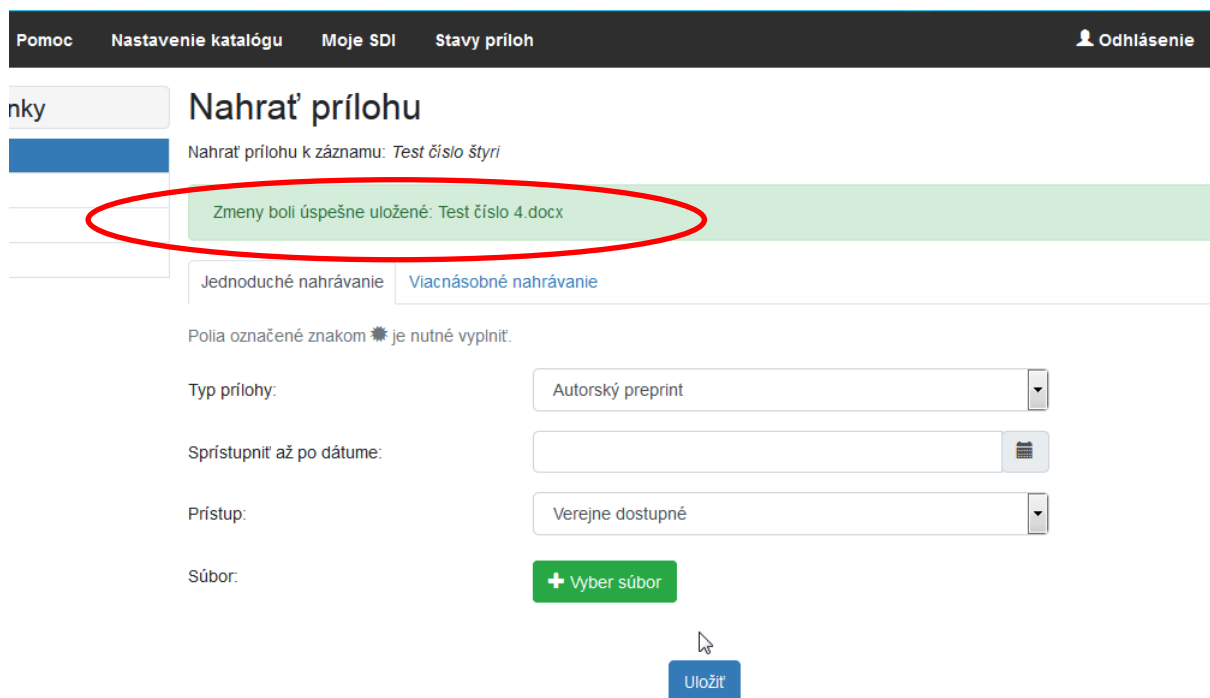
Uložiť

Po vyplnení príslušných polí kliknutím na zelené tlačidlo **Vyber súbor** sa nahrá príloha (z miesta v PC, kde ju má autor uloženú).

Nakoniec autor klikne na tlačidlo **Uložiť**.



Stránka oznámi, že zmeny boli úspešne uložené (potvrdí nahranie prílohy).



Po uložení súboru, príloha nie je ešte viditeľná pre používateľa, kým **ju nepotvrdí spracovateľ ústavu**.

Autor v záložke **Stavy príloh** na čiernej lište hore, môže vidieť, ktoré jeho prílohy čakajú na schválenie, čakajú na súhlas spoluautora, boli spracovateľom schválené.

## Stavy príloh

Prehľad dokumentov podľa stavu príloh.

Čaká na schválenie


Čaká na súhlas so sprístupnením

Všetky sprístupnené

Zamietnutý prístup


1: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

Rozbaľiť (1) ▾

 Správa príloh

2: Zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon a jeho aplikácia v knižniciach

Rozbaľiť (1) ▾

 Správa príloh

**Autor** môže prílohu **zmazať alebo meniť v Správe príloh** typ prílohy/súboru, dátum sprístupnenia a druh prístupu **dovtedy, pokiaľ spracovateľ záznam schváli**/neschváli. Potom autor zásahy v danej v prílohe robiť nemôže. *Editovať záznam po schválení môže spracovateľ, vymazať záznam môže len administrátor (ÚK SAV).*

Čo je **Správa príloh** - Správa príloh je určená na vkladanie a editovanie plných textov.

Čo sú **Stavy príloh** - V Stavoch príloh môže autor zistiť v akom stave sú prílohy, ktoré vložil do záznamu. Stavy môžu byť tieto: Príloha čaká na schválenie, Príloha čaká na súhlas od spoluautora, Všetky sprístupnené prílohy autora, ktoré pridal, Zamietnutý prístup (dočasná informácia, kým sa nevyjadria všetci autori, pretože potom je príloha zverejnená v rámci SAV).

## Spoluautorské diela

Pokiaľ autor vloží do repozitára spoluautorské dielo v režime Verejne prístupné, je jeho spracovateľ na ústave pred schválením povinný vyžiadať si súhlasy spoluautorov.

Systém vygeneruje osloveným spoluautorov (vrátane autora, ktorý prílohu vkladá) email, so žiadosťou o súhlas so zverejnením. Automaticky prednastavené sú emailové adresy autorov zo SAV (zapísané v ARL v autorite), okrem toho odporúčame osloviť minimálne prvého alebo korešpondenčného autora mimo SAV. Jeho adresu spracovateľ do formulára dopíše.

*Náhľad toho, čo vidí spracovateľ na ústave:*

https://www.library.sk/ari-sav/sk/contser/ 80% Hľadať

Slovenská akadémia vied ...veda pre budúcnosť

Slovensky English V košíku (0) Prihlásený/á: Straková Gabriela

Vyhľadávanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavý príloh Odhlásenie

Súvisiace stránky

- Súhlas so sprístupnením
- Nahráť prílohu
- Správa príloh
- Stavý príloh
- Detail záznamu

### Súhlas so sprístupnením

Rozoslanie emailov pre schválenie autormi a inými dôležitými osobami

#### Emaily autorov

Doktorová, Andrea: andrea.doktorova@savba.sk

Pastorková, Natália: natalia.pastorkova@savba.sk

#### Ostatné emaily

Ostatné emaily:

Emaily zadávajte oddelené

**Odoslať emaily pre schválenie**

Mapa stránok Prístupnosť Súkromie Modul OpenSearch Slovenská akadémia vied ©1992-2019 IPAC - Cosmotron Slovakia, s.r.o.

Po odoslaní sa zo záložky Čaká na schválenie príloha premiestni do záložky **Čaká na súhlas so sprístupnením**.

Slovenská akadémia vied ...veda pre budúcnosť

Slovensky English V košíku (0) Prihlásený/á: Hutárová Jana

Vyhľadávanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavý príloh Odhlásenie

Súvisiace stránky

- Správa príloh
- Stavý príloh

### Stavý príloh

Prehľad dokumentov podľa stavu príloh

Čaká na schválenie Čaká na súhlas so sprístupnením Všetky sprístupnené Zamietnutý prístup

1: Úvodom Rozbaľiť (1) ▾

2: Na úvod, Interiorita, exteriorita, responzivita Rozbaľiť (1) ▾

**Spoluautori dostanú** od schvaľujúceho spracovateľa **email** (aj anglický variant textu):

po 26. 8. 2019 8:58  
arl@library.sk  
Súhlas so sprístupnením diela verejnosti / Administrator of Repository of  
Slovak Academy of Sciences

Komu andrea.doktorova@savba.sk



Vážená pani / vážený pán,

do [Repozitára SAV](#) bol uložený plný text nasledujúcej práce, ktorej ste  
(spolu)autorom/autorkou:  
[Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému  
financovaniu](#).

Chceli by sme sa ubezpečiť, že so sprístupnením tohto diela v režime otvoreného prístupu  
prostredníctvom Repozitára SAV súhlasíte. Prosíme Vás preto o potvrdenie svojho súhlasu,  
prípadne vyjadrenie nesúhlasu so zverejnením [tu](#) do 26.09.2019.


V prípade, že sa **nevyjadrite** do uvedeného termínu, dovoľíme si to **považovať** za **Váš  
súhlas** so sprístupnením diela.

V prípade, že vyjadrite nesúhlas so zverejnením v režime otvoreného prístupu, plný text  
práce bude dostupný len v rozsahu IP adres SAV.


Vopred Vám ďakujeme za spoluprácu.  
administrátor Repozitára SAV [repozitar.sav@savba.sk](mailto:repozitar.sav@savba.sk)

Dear co-author,

the full text of following publication, that you are co-author/author of, has been saved to  
[the Repository of Slovak Academy of Sciences](#):  
[Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému  
financovaniu](#)

We would like to be assured that you  arl@library.sk

Všetci autori (vrátane toho, kto prílohu vložil) cez tlačidlo **TU** vyznačia súhlas/nesúhlas.



Slovenská akadémia vied

...veda pre budúcnosť

...veda pre budúcnosť

Slovensky English

V košíku (0)

Vyhľadávanie Pomoc

Prihlásenie

Súvisiace stránky

Súhlas so sprístupnením

Správa príloh

Súhlas so sprístupnením

Súhlas so sprístupnením

- ☒ Súhlasím  
☐ Nesúhlasím

Odoslať



Keď všetci autori dajú súhlas so zverejnením, sa príloha stáva **verejne dostupná** (súhlas spoluautora sa vyžaduje len pri type prístupu (prílohy) „verejne dostupné“. To isté sa stane za 30 dní, pokiaľ spoluautori vôbec nebudú reagovať.

Keď aspoň jeden zo spoluautorov **neudelí súhlas so zverejnením**, po vyjadrení posledného autora bude príloha automaticky zverejnená ako **Dostupná z IP adres SAV**.

### Prílohy „na vyžiadanie“

Ak je potreba súbor vyžiadať, pretože má určený **typ prístupu „na vyžiadanie“**. Používateľovi sa otvorí stránka s formulárom na odoslanie emailu.

Nájdenných záznamov: 1  
Váš dotaz: Všetky polia = ("Hodnotenie" A "doktorová")

Triedenie: Dátum vydania (zostupne) | Počet záznamov: 10 | Zobrazovacie formáty: Skrátený | Do košíka

#### 1. Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu

**Názov** Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu  
**Autor** Doktorová Andrea 1968- SAVUK - Ústredná knižnica SAV  
**Zdroj.dok.** Informačný bulletin ÚK SAV. Roč. XLVI, č. 1 (2018), s. 5-19  
**Kategória** BDF - Odborné práce v ostatných domácich časopisoch  
**Rok vykazovania** 2018

Názov súboru	Prístup	Veľkosť	Komentár	Typ
Hodnotenie_publikačnej_činnosti_SAV_alebo_čo_predchádzalo.pdf	vyžiadať	2.5 MB		Vydavateľský postprint

Do košíka | Bookmark

Žiadateľ musí povinne vyplniť Priezvisko a emailovú adresu, a uviesť dôvod záujmu o zaslanie plneho textu. Zároveň musí zaškrtnúť, že akceptuje podmienky použitia diela a že súhlasí so spracovaním osobných údajov (pre túto žiadosť).

ÚSTREDNÁ KNIŽNICA SLOVENSKEJ AKADEMIE VIED

Vyžiadať súbor | Slovenská akadémia vied

https://www.library.sk/arl-sav/sk/vyzadani/?idx=sav\_un\_epca\*244

Vyhľadanie Pomoc Prihlásenie

Súvisiace stránky

Vyžiadať súbor

## Vyžiadať súbor

Referencia/citácia: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

Vyžadané dokumenty: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016.docx - Vydavateľský postprint

Tento vyžadaný dokument nie je dostupný v režime otvoreného prístupu (open access). Prostredníctvom nižšie dostupného formulára však môžete požiadať o kópiu dokumentu. Pokiaľ bude Vaša žiadosť akceptovaná, dokument obdržíte e-mailom.

Polia označené znakom \* je nutné vyplniť.

Vaše priezvisko: \*

Vaše meno

Váš email: \*

Pracovisko: \*

(Universities, research institutions, associations ...)

Vyžadaný dokument: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016.docx

Správa: Prosím o sprístupnenie plného textu uvedenej práce z dôvodu: \*

Captcha

Ochrana proti spamu

☐ Nie som robot

Potvrdenie

☐ Beriem na vedomie, že použitie diela je možné len v súlade s ustanoveniami zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon.

☐ Súhlasím so spracovaním osobných údajov na účel zaslania vyžadaného dokumentu.

Odoslať

Mapa stránok Prístupnosť Súkromie Modul OpenSearch Slovenská akadémia vied

Email so žiadosťou **dostane spracovateľ, ktorý prílohu do repozitára schválil.**

Št 18. 7. 2019 12:06  
 arl@library.sk  
 Repozitár: Žiadosť o kópiu fulltextu  
 Komu: matus.juricek@savba.sk

! Ak sa vyskytnú problémy so zobrazením tejto správy, kliknutím sem ju zobrazíte vo webovom prehliadači.  
 Ak chcete stiahnuť obrázky, kliknite sem. V záujme ochrany vašich osobných údajov program Outlook zabráňuje automatickému sťahovaniu niektorých obrázkov v tejto správe.

**Vyžiadanie súboru**

<b>Vaše meno</b>	Michal
<b>Vaše priezvisko</b>	Mesár
<b>Pracovisko</b>	UKSAV
<b>Email žiadateľa</b>	<a href="mailto:knizmesa@savba.sk">knizmesa@savba.sk</a>
<b>Záznam</b>	<a href="#">Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu</a>
<b>Soubor</b>	Hodnotenie_publikačnej_činnosti SAV alebo čo predchádzalo.pdf
<b>Správa</b>	Prosím pošlite mi ..

Slovenská akadémia vied  
 Knižničný systém Advanced Rapid Library IPAC - od firmy Cosmotron Slovakia, s.r.o.

**Či spracovateľ súbor sprístupní, je na jeho rozhodnutí.** (Môže ho ako prihlásený spracovateľ z repozitáru stiahnuť a zaslať mailom).

## Vyhľadávanie v katalógu podľa Typu prístupu

V Katalógu publikačnej činnosti môžeme v **Rozšírenom vyhľadávaní** (lišta vľavo) vyhľadávať záznamy podľa toho, ako je príloha **prístupná** - zaškrtnutím príslušných limitov.

Po kliknutí na tlačidlo „Nájsť“ sa vo výsledkoch zobrazia bibliografické záznamy s prílohami. Treba si však uvedomiť, že prístup k prílohám sa mení podľa toho, či vyhľadávanie je v rámci IP SAV a podľa toho, či je používateľ prihlásený.

## Prístup k súborom

Súbor je prístupný z online katalógu podľa pravidiel vyplývajúcich z typu sprístupnenia súboru. Inak vidí prílohy: prihlásený používateľ (autor, spracovateľ, administrátor), inak používateľ, ktorý pracuje v rozsahu IP adres SAV, inak neprihlásený používateľ.

### MATRICA PRÍSTUPNOSTI PRÍLOH

	Neprihlásený používateľ mimo IP SAV	Neprihlásený používateľ na IP SAV	Prihlásený používateľ (autor)	Prihlásený používateľ (spracovateľ)	Prihlásený používateľ (administrátor)
<b>Verejne dostupné/OA</b>	prístupné	prístupné	<b>prístupné</b>	prístupné	prístupné
<b>Dostupné z IP adres SAV</b>	neprístupné	prístupné	<b>prístupné, pokiaľ pristupuje z IP SAV; inak prístupné iba vlastné práce, ktoré vložil</b>	prístupné, pokiaľ pristupuje z IP SAV; inak prístupné iba tie, ktoré schválil (práce autorov z ústavu)	prístupné
<b>Na vyžiadanie</b>	prístupné na vyžiadanie	prístupné na vyžiadanie	<b>prístupné vlastné práce, ktoré vložil; ostatné prístupné na vyžiadanie</b>	prístupné iba tie, ktoré schválil (práce autorov z ústavu)	prístupné
<b>Archív</b>	neprístupné	neprístupné	<b>prístupné vlastné práce, ktoré vložil, ostatné neprístupné</b>	prístupné iba tie, ktoré schválil (práce autorov z ústavu)	prístupné

Pozn.: Pokiaľ má osoba (bez ohľadu na typ prístupu) prílohu dostupnú, v zázname má slovo „prístupný“ a odomknutý zámok.